

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO «BORGO VALSUGANA» Via A. Spagolla n. 1, CAP: 38051, Borgo Valsugana (TN) CF: 90009750226 - TEL. 0461/753179 - FAX 0461/754131</p>		
<p>WEB: www.icborgovalsugana.edu.it E-MAIL: segr.ic.borgovalsugana@scuole.provincia.tn.it PEC: ic.borgovalsugana@pec.provincia.tn.it</p>			

CONSULTA DEI GENITORI

Durata: triennio A.A.S.S. 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024

<i>PRESIDENTE</i>	GERVASI FRANCESCA
-------------------	--------------------------

<i>SEGRETARIA</i>	CAPRA NADIA
-------------------	--------------------

<i>Gruppo di coordinamento</i>	
SCUOLA PRIMARIA DI BORGO:	CAPRA NADIA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI BORGO:	CAMPESTRINI PIERA
SCUOLA PRIMARIA DI GRIGNO-TEZZE:	OPPLIGER CAROL
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI GRIGNO:	GASPERINI PAOLA

I membri componenti della Consulta sono tutti i genitori rappresentanti di classe e rappresentanti sempre della componente genitori all'interno del Consiglio dell'istituzione

RIFERIMENTI NORMATIVI

L.P. 5/2006

Art. 29 Consulta dei genitori

1. Presso ogni istituzione scolastica e formativa è istituita la consulta dei genitori per favorire la partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola. 2. La consulta è composta dai rappresentanti dei genitori di ciascun consiglio di classe, dai rappresentanti dei genitori nel consiglio dell'istituzione, nonché dai rappresentanti di associazioni di genitori riconosciute che ne facciano richiesta, secondo quanto disposto dallo statuto e dal regolamento interno. 3. La consulta, oltre a quanto disposto dallo statuto, formula proposte ed esprime i pareri richiesti dal consiglio dell'istituzione in ordine alle attività e ai servizi da realizzare o svolti dall'istituzione medesima anche in relazione ad iniziative di formazione e di coinvolgimento dei genitori. 3 bis. La consulta dei genitori può inoltre presentare proposte formali riguardo alle attività didattiche attraverso documenti scritti indirizzati al collegio dei docenti, che entro e non oltre sessanta giorni fornisce risposta scritta.

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO «BORGO VALSUGANA» Via A. Spagolla n. 1, CAP: 38051, Borgo Valsugana (TN) CF: 90009750226 - TEL. 0461/753179 - FAX 0461/754131</p>		
<p>WEB: www.icborgovalsugana.edu.it E-MAIL: segr.ic.borgovalsugana@scuole.provincia.tn.it PEC: ic.borgovalsugana@pec.provincia.tn.it</p>			

Statuto dell'Istituto Comprensivo di Borgo Valsugana

Articolo 16 *Consulta dei genitori*

1. La consulta dei genitori ha la funzione di promuovere, favorire e realizzare la partecipazione attiva e responsabile dei genitori alla vita dell'istituzione. In particolare la consulta: a) assicura possibilità di confronto e scambio tra i genitori dell'istituzione in relazione alle problematiche educative e ai bisogni delle famiglie; b) favorisce la conoscenza delle opportunità offerte dall'istituzione, ne discute e formula proposte di miglioramento o di attivazione di nuove iniziative agli organi competenti dell'istituzione stessa; c) esprime i pareri richiesti dal dirigente dell'istituzione, dal consiglio dell'istituzione, dal collegio dei docenti, e dal nucleo interno di valutazione in ordine alle attività, ai progetti, ai servizi da attivare o già svolti dall'istituzione; d) promuove iniziative di formazione da rivolgere ai genitori. 2. La consulta dei genitori è composta da: a) i rappresentanti dei genitori di ciascun consiglio di classe; b) i rappresentanti dei genitori nel consiglio dell'istituzione; c) i rappresentanti delle associazioni dei genitori riconosciute ai sensi dell'art. 27, che ne facciano richiesta, in numero di due per ciascuna associazione. 3. La consulta è istituita annualmente con provvedimento del dirigente dell'istituzione, che provvede anche alla convocazione della prima riunione da tenersi entro un mese dalla data di costituzione. La consulta elegge un presidente che costituisce il referente anche per il dirigente dell'istituzione. 4. Il funzionamento della consulta è disciplinato con il regolamento interno. 5. L'istituzione mette a disposizione della consulta dei genitori i locali e le risorse idonee nonché il supporto organizzativo e strumentale necessari a garantire lo svolgimento dell'attività della stessa, in modo compatibile con l'attività scolastica.

Regolamento dell'Istituzione scolastica

Art. 23 *Funzioni e composizione della consulta dei genitori*

Le funzioni, la composizione e la durata della consulta dei genitori sono definite dallo statuto.

Art. 24 *Modalità di convocazione*

1. La consulta è istituita annualmente con provvedimento del dirigente scolastico dopo la nomina dei genitori rappresentanti di classe. La prima convocazione, da tenersi entro un mese dalla data di costituzione, è disposta dal dirigente scolastico. 2. Successivamente la consulta è convocata dal presidente in orario tale da favorire la massima partecipazione, di sua iniziativa o su richiesta della maggioranza assoluta dei membri, previo accordo con il dirigente scolastico per l'utilizzo dei locali scolastici e consegna allo stesso dell'ordine del giorno. 3. La convocazione deve venir recapitata almeno cinque giorni prima della data delle riunioni, deve essere fatta con lettera scritta, protocollata e diretta ai singoli componenti; essa deve indicare data, ora di inizio e conclusione, luogo di svolgimento ed argomenti da trattare. Argomenti non previsti possono essere trattati previo parere favorevole di tutti i presenti. 4. Alle riunioni non possono essere ammessi membri non rientranti nelle componenti individuate dallo statuto; possono essere tuttavia invitati rappresentanti delle istituzioni provinciali, dei comuni, delle associazioni operanti sul territorio, di altri istituti, esperti di tematiche scolastiche o educative, al fine di approfondire l'esame di argomenti rientranti nelle funzioni della consulta stessa.

	<p>ISTITUTO COMPrensIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO «BORGO VALSUGANA» Via A. Spagolla n. 1, CAP: 38051, Borgo Valsugana (TN) CF: 90009750226 - TEL. 0461/753179 - FAX 0461/754131</p>		
<p>WEB: www.icborgovalsugana.edu.it E-MAIL: segr.ic.borgovalsugana@scuole.provincia.tn.it PEC: ic.borgovalsugana@pec.provincia.tn.it</p>			

Art. 25 Elezione ed attribuzioni del presidente

1. Nel corso della prima seduta, presieduta dal dirigente scolastico, la consulta elegge il proprio presidente. L'elezione avviene a scrutinio segreto. Il presidente è eletto a maggioranza assoluta dei votanti presenti. TITOLO IV 2. Il presidente assicura il regolare funzionamento della consulta e svolge tutte le iniziative per promuovere la piena realizzazione delle funzioni della consulta stessa. In particolare, convoca la consulta, ne presiede le riunioni, affida le funzioni di segretario, adotta i necessari provvedimenti per il regolare svolgimento dei lavori. Nello svolgimento delle sue funzioni, il presidente può avvalersi del supporto dei servizi di segreteria dell'istituto. 3. Il presidente, in caso di assenza, è sostituito dal vice presidente da lui scelto all'interno del gruppo di coordinamento; in assenza di entrambi, le funzioni sono affidate al genitore più anziano del gruppo

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO «BORGO VALSUGANA»</p> <p>Via A. Spagolla n. 1, CAP: 38051, Borgo Valsugana (TN) CF: 90009750226 - TEL. 0461/753179 - FAX 0461/754131</p>		
<p>WEB: www.icborgovalsugana.edu.it E-MAIL: segr.ic.borgovalsugana@scuole.provincia.tn.it PEC: ic.borgovalsugana@pec.provincia.tn.it</p>			

di coordinamento.

Art. 26 *Elezione e funzione del gruppo di coordinamento*

1. Al fine di svolgere nel modo più efficace e partecipato le proprie funzioni, la consulta elegge al suo interno il gruppo di coordinamento composto dal presidente della consulta e da un genitore referente per ciascuna delle scuole appartenenti all'istituto. 2. Nel corso della prima seduta della consulta, i genitori rappresentanti di classe eleggono, per la scuola di provenienza ed a maggioranza assoluta dei presenti, il proprio referente. 3. Il gruppo di coordinamento svolge funzioni di supporto al lavoro del presidente, di preparazione dei lavori delle sedute della consulta, di contatto con i genitori delle scuole di provenienza. 4. All'interno del gruppo il presidente individua il vicepresidente che lo sostituisce in caso di assenza o dimissioni fino alla nuova nomina, nomina da realizzarsi nel corso della prima seduta successiva all'atto di dimissione. 5. Il gruppo di coordinamento rimane in carica per la durata della consulta dei genitori.

Art. 27 *Designazione dei genitori componenti il nucleo interno di valutazione*

Nel corso della prima seduta, la consulta designa, secondo quanto previsto dallo statuto, due genitori quali componenti del nucleo interno di valutazione. Contestualmente nomina due genitori supplenti che sostituiranno i titolari in caso di dimissioni.

Art. 28 *Svolgimento delle sedute*

1. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi dai presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente. 2. Tutte le iniziative di formazione, le proposte ed i pareri sono approvati a maggioranza assoluta dei presenti, allegati al verbale della seduta e, se previsto, inviati agli organi competenti dell'istituto. 3. L'assunzione delle deliberazioni deve avvenire alla sola presenza dei componenti della consulta.

Art. 29 *Verbalizzazione e pubblicità degli atti*

1. Di ogni seduta è redatto, a cura del segretario, il verbale, steso su apposito registro a pagine numerate o a fogli mobili purché numerati e firmati pagina per pagina dal presidente e dal segretario stesso; il registro è conservato presso gli uffici di segreteria dell'istituto. 2. Copia del verbale è inviata ai singoli membri, unitamente alla lettera di convocazione della riunione successiva dove verrà approvato.

Art. 30 *Riconoscimento delle associazioni dei genitori*

1. L'istituto riconosce, nel rispetto dei criteri generali previsti dallo statuto, il diritto di riunione e di assemblea dei genitori in quanto strumenti di partecipazione alla vita dell'istituzione. 2. Il consiglio dell'istituzione riconosce le associazioni dei genitori che ne facciano richiesta per iscritto allegando il proprio statuto, l'elenco degli aderenti e la dichiarazione d'impegno a rispettare quanto definito dai documenti fondamentali dell'istituto. Le richieste sono valutate dal consiglio dell'istituzione che concede il proprio riconoscimento qualora riscontri la coerenza delle finalità e dei principi dell'associazione con quelli propri, nonché la partecipazione alla associazione di un numero di genitori che rappresentino almeno il 10% degli alunni iscritti.